

# **POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA NIEPEŁNOLETNICH W KONTEKŚCIE PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM**

Tworzy się niniejszą politykę bezpieczeństwa celem opracowania procedur mających posłużyć jako wzorzec (model postępowania). Przedmiotowy dokument ma stanowić narzędzie do sprawnego zapobiegania, identyfikowania i ograniczania zagrożeń naruszenia bezpieczeństwa niepełnoletnich (dzieci), szczególnie w kontekście przestępstw na tle seksualnym. Niniejsza polityka skierowana jest do wszystkich osób (trenerów, nauczycieli, działaczy, zawodników, sędziów, delegatów itd.) oraz podmiotów instytucjonalnych biorących udział we współzawodnictwie sportowym w piłce ręcznej organizowanym przez Sekcję Piłki Ręcznej Wisła Płock SA (zwanej dalej także jako Spółka) i nie tylko. W treści polityki sformułowanie niepełnoletni i dziecko używane są zamiennie.

## **§ 1.**

### **Zasada naczelna**

Każdy kto jest świadkiem jakiegokolwiek zagrożenia naruszenia bezpieczeństwa niepełnoletnich (dzieci), szczególnie na tle seksualnym, obowiązany jest podjąć wszelkie dostępne i niezbędne środki aby unicestwić i zapobiec dalszym naruszeniom w szczególności wykorzystując do tego stosowne zapisy niniejszej polityki.

## **§ 2.**

### **Osoby/ Instytucje**

1. W przypadku zagrożenia naruszenia bezpieczeństwa niepełnoletnich (dzieci), należy zwrócić się do:
  - 1) Trenera,
  - 2) Dyrektora Sportowego,
  - 3) Policji,
  - 4) Prokuratury,
  - 5) Pomoc społeczna.
2. Wybór, do której z wyżej wymienionych osób/ instytucji należy się zgłosić w pierwszej kolejności, należy do osoby, która zauważyła niepokojące zdarzenie. Rekomenduje się aby w pierwszej kolejności informować osoby bezpośrednio

przełożone. W przypadku bierności osób bezpośrednio przełożonych należy informować dalszych przełożonych i instytucje państwowe. Formularz niezbędnych informacji o niepokojącym zdarzeniu stanowi załącznik numer 1.

3. Przypomina się, że zgodnie z treścią art. 304 kodeks postępowania karnego:

*„§ 1. Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio. § 2. Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa. § 3. Zawiadomienie o przestępstwie lub własne dane świadczące o popełnieniu takiego przestępstwa, co do którego obowiązkowe jest prowadzenie śledztwa przez prokuratora, Policja przekazuje wraz z zebrany materiał niezwłocznie prokuratorowi.”*

### **§ 3**

#### **Niezbędne przepisy**

Sugeruje się zapoznać z treścią poniższych przepisów:

- 1) art. 19 Konwencji o prawach dziecka z 20 listopada 1989 roku,
- 2) art. 40 konstytucji RP,
- 3) art. 72 konstytucji RP,
- 4) art. 200 kodeksu karnego,
- 5) art. 202 kodeksu karnego,
- 6) art. 204 kodeksu karnego,
- 7) ustawa z dnia 26 października 1982 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,
- 8) art. 304 kodeksu postępowania karnego,
- 9) art. 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

### **§ 4.**

#### **Zasady dotyczące rekrutacji**

1. Kandydat powinien być rozpytany o jego predyspozycje do pracy z osobami niepełnoletnimi (dziećmi).
2. Sugeruje się, aby rozpytanie kandydata nastąpiło poprzez udostępnienie mu formularza do wypełnienia (załącznik numer 2).

3. Od kandydata należy odebrać oświadczenie o braku przeszkód do pracy z niepełnoletnimi (załącznik numer 3).
4. Kandydata należy zweryfikować prawnie:
  - 1) Zgodnie z art. 6 ustęp 1 punkt 10) ustawy z dnia 24 maja 2000 roku o Krajowym Rejestrze Karnym: *„Prawo do uzyskania informacji o osobach, których dane osobowe zgromadzone zostały w Rejestrze, przysługuje: (...) 10) pracodawcom, w zakresie niezbędnym dla zatrudnienia pracownika, co do którego z przepisów ustawy wynika wymóg niekaralności, korzystania z pełni praw publicznych, a także ustalenia uprawnienia do zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej”;*
  - 2) Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym *„1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi pracodawcy lub inni organizatorzy w zakresie takiej działalności są obowiązani do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. 2. Wykonanie obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie jest wymagane przed dopuszczeniem do działalności, o której mowa w ust. 1, rodziny małoletniego lub osoby znanej rodzicom małoletniego osobiście i wykonywanej w stosunku do własnych małoletnich dzieci lub małoletnich dzieci znajomych. 3. Przez rodzinę, o której mowa w ust. 2, należy rozumieć osoby spokrewnione albo osoby niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku oraz wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.”*
5. Zalecenia opisane w niniejszym paragrafie należy brać pod uwagę przy ewentualnym nawiązaniu współpracy.

## **§ 5.**

### **Rozpoznanie zagrożeń**

1. Nie należy bagatelizować następujących symptomów zauważonych u osoby niepełnoletniej (dziecka):
  - 1) nagłe zmiany zachowania,
  - 2) z niewyjaśnionych przyczyn unika pewnych sytuacji,
  - 3) ma niewyjaśnione obrażenia fizyczne, lub inne zaburzenia zdrowia,
  - 4) jest odizolowana, skryta,
  - 5) ma zbyt bliski kontakt z innymi.
2. Nie należy bagatelizować innych symptomów poza opisanymi w ustępie 1, a przede wszystkim:

- 1) opiekun jest wulgarny, używa języka nieodpowiedniego wobec zaistniałej sytuacji, np. opisuje wygląd fizyczny dziecka w sposób niejednoznaczny,
- 2) opiekun nadzwyczajnie karze lub faworyzuje dziecko względem innych,
- 3) opiekun nie przejmuje się albo wręcz przejmuje się (czy interesuje się) życiem dziecka w sposób nadmierny,
- 4) opiekun zmniejsza dystans fizyczny do dziecka.

## **§ 6.**

### **Szczególne wytyczne związane z bezpieczeństwem podczas wyjazdów poza miejsce zamieszkania**

1. Należy przeprowadzić weryfikację miejsca planowanej aktywności w szczególności gdy obejmuje nocleg poza miejscem zamieszkania (np. obóz sportowy, mecz wyjazdowy). Weryfikacja powinna uwzględniać przede wszystkim możliwości infrastrukturalne ośrodka, w szczególności pod kątem zapewnienie odpowiedniej intymności uczestników.
2. Należy dobrać odpowiednią ilość opiekunów, szczególnie biorąc pod uwagę długość pobytu, wiek dzieci, stan zdrowia, i inne kryteria przewidziane prawem.
3. Trenerzy lub inni opiekunowie nie mogą przebierać się, kąpać w obecności niepełnoletnich.
4. Należy przeciwdziałać nagrywaniu osób niepełnoletnich w szatniach, łazienkach.
5. Do szatni mogą być wpuszczane osoby wyłącznie tej samej płci, chyba że wszyscy obecni w szatni są ubrani.
6. W sytuacji, gdy możliwości infrastrukturalne powodują, że dzieci muszą dzielić szatnię lub łazienkę z dziećmi innej płci lub z osobami dorosłymi wówczas należy zminimalizować ryzyko kontaktu z takimi osobami np. poprzez ustalenie różnych godzin korzystania z tych pomieszczeń.

## **§ 7.**

### **Szczególne wytyczne związane z bezpieczeństwem podczas korzystania z internetu przez osoby niepełnoletnie**

1. Należy, w miarę możliwości monitorować aktywność dziecka na portalach społecznościowych.
2. Przy bezpośrednim komunikowaniu się z dzieckiem drogą internetową należy preferować kontakt bezpośredni. Nie należy umieszczać informacji

skierowanych do konkretnej osoby w miejscu (np. tzw. *wall*) do którego dostęp mają inni użytkownicy portali internetowych.

3. Materiały video, zdjęcia (np. z przebiegu treningu) powinny być wykorzystywane, np. w celach analizy gry. Takie materiały nie mogą być wykorzystywane ani udostępnianie jakimkolwiek osobom trzecim bez wyraźnej zgody opiekunów prawnych osób niepełnoletnich.
4. Należy, w miarę możliwości zwracać uwagę czy dziecko nie jest prześladowane, dręczone czy uwodzone przez internet.

## **§ 8.**

### **Inne szczególne wytyczne**

1. Należy upewnić się, że opiekunowie wyrażają zgodę na utrwalanie wizerunku osoby niepełnoletniej.
2. Należy informować media (i inne podmioty podobne), że nie należy rejestrować wizerunku dziecka w sytuacjach niezapewniających im bezwzględnej intymności.
3. Należy weryfikować akredytacje dla osób mających rejestrować wydarzenia z udziałem dziecka.

## **§ 9.**

### **Edukacja**

Zaleca się, aby Zarząd, pracownicy, osoby współpracujące, trenerzy oraz zawodnicy I zespołu podnosiły świadomość problematyki bezpieczeństwa osób niepełnoletnich, szczególnie w kontekście zapobiegania przestępstwom na tle seksualnym.

## **§ 10.**

### **Zasady wzajemnego współdziałania i współpracy z organami publicznymi**

1. Każda z osób mająca wiedzę o niepokojącym zdarzeniu jest obowiązana do podjęcia współdziałania z innymi osobami zaangażowanymi.
2. Każda z osób mająca wiedzę o niepokojącym zdarzeniu jest obowiązana do podjęcia współpracy z organami publicznymi, w szczególności należy bezwzględnie stosować się do wskazówek czy wytycznych tychże organów.
3. Każda z osób mająca wiedzę o niepokojącym zdarzeniu jest zobowiązana podjąć wszelkie niezbędne środki zmierzające do udzielenia pomocy dla osoby pokrzywdzonej.

4. Wobec osoby dotkniętej przestępstwem na tle seksualnym należy postępować z odpowiednim zrozumieniem uwzględniając fakt jej pokrzywdzenia.

## **§ 11.**

### **Zakres obowiązywania i procedura wprowadzania zmian**

1. Niniejsza polityka bezpieczeństwa obowiązuje od momentu opublikowania na stronie internetowej Sekcji Piłki Ręcznej Wisła Płock SA.
2. Wszelkie zmiany polityki bezpieczeństwa wymagają uchwały Zarządu Spółki.
3. Wszelkie zmiany polityki bezpieczeństwa są umieszczane i publikowane na stronie intranetowej Spółki i obowiązują od momentu publikacji.

## Formularz niezbędnych informacji o niepokojącym zdarzeniu

1. Miejsce zdarzenia

.....  
.....  
.....  
.....

2. Osoby biorące udział w zdarzeniu

.....  
.....  
.....  
.....

3. Przebieg zdarzenia

.....  
.....  
.....  
.....

4. Moja reakcja

.....  
.....  
.....  
.....

.....

podpis

## Formularz dla kandydata

1. Czy ma pan/ pani doświadczenie w prowadzeniu zajęć z udziałem osób niepełnoletnich ?

.....  
.....  
.....  
.....

2. Czy brał pan/ pani udział w szkoleniach na temat prowadzenia zajęć z udziałem osób niepełnoletnich ?

.....  
.....  
.....  
.....

3. Jakie zachowania uważa Pan/ Pani za niebezpieczne wobec osób niepełnoletnich (na tle seksualnym) ?

.....  
.....  
.....  
.....

4. Jak Pan/ Pani zareaguje jeśli zauważy Pan/ Pani coś niepokojącego ?

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis



### **Oświadczenie o braku przeciwwskazań**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że nie ma przeciwwskazań co do mojej pracy z osobami niepełnoletnimi, jednocześnie wyrażam zgodę na kontrolę mojej pracy z osobami niepełnoletnimi.

.....

podpis